

|                                                                                                                                                        |                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.<br/>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</p> | <h2 style="text-align: center;">ACTA DE REUNIÓN</h2> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|

|                      |                                        |               |                               |     |         |                     |                       |                 |     |
|----------------------|----------------------------------------|---------------|-------------------------------|-----|---------|---------------------|-----------------------|-----------------|-----|
| Fecha                | 30-09-2025                             | Inicio        | 11:00am                       | Fin | 11:45am | Lugar               | IED Colegio el Jazmín |                 |     |
| Asunto               | Articulación estrategia de permanencia |               |                               |     |         |                     |                       |                 |     |
| Asistentes           | Se anexa listado de asistencia         |               |                               |     |         | Asistentes Externos | N/A                   |                 |     |
| Fecha de Elaboración | 30-09-2025                             | Elaborado por | Nancy Carolina Hurtado Bernal |     |         |                     |                       | Próxima Reunión | N/A |

### Desarrollo de la Agenda

#### 1. Objetivo de la reunión

Articular acciones y lograr la actualización de la información de contacto de los estudiantes priorizados, con el fin de realizar seguimiento en el marco de la estrategia de permanencia escolar.

#### Desarrollo de la reunión

Se da inicio a la reunión con la presentación de los participantes y se socializa el objetivo del espacio, se hace referencia a la importancia de actualizar la base de datos de los estudiantes no contactados; para lo cual la rectora manifiesta que los datos de contacto de los estudiantes son información sensible, por lo cual su actualización debe solicitarse por escrito mediante oficio.

Así mismo, señala la importancia de definir la estrategia de abordaje de llamadas, garantizando la aplicación del protocolo establecido. Frente a esto, la representante de la SED propone que la profesional psicosocial pueda grabar las llamadas.

Como alternativa adicional, se plantea la revisión de las asistencias de los estudiantes priorizados con los que no se ha logrado establecer contacto en la sede Jazmín. En la jornada (mañana), las asistencias se revisarán con el Secretario de la IED, y en la jornada de la tarde con la Coordinadora María Teresa Sarmiento.

Para la sede Primavera, la rectora informa que el día 3 de octubre se realizará la entrega de informes, oportunidad en la que se podrán convocar a las familias de los estudiantes no contactados de esta sede. Se propone reunir estas familias en la biblioteca y poder ser abordadas de acuerdo al protocolo de preguntas propuestas en la Estrategia de Permanencia Escolar. La coordinadora Claudia Triviño apoyará esta actividad, y la supervisora del convenio confirma la presencia de las dos profesionales psicosociales para acompañar la jornada.

Finalmente, la rectora recomienda que, en caso de que el convenio continúe el próximo año, se inicie con una articulación previa con la IED antes de implementar las acciones.

#### 2-Compromisos

La s profesionales psicosociales estarán presentes en la sede Primavera (jornada mañana y tarde) el día 3 de octubre desde las 6:20 a.m, con el fin de contactar a las familias de los estudiantes priorizados que no se han logrado contactar.

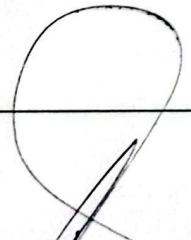
## ACTA DE REUNIÓN

|                      |                                        |               |                               |     |         |                     |                       |     |
|----------------------|----------------------------------------|---------------|-------------------------------|-----|---------|---------------------|-----------------------|-----|
| Fecha                | 30-09-2025                             | Inicio        | 11:00am                       | Fin | 11:45am | Lugar               | IED Colegio el Jazmín |     |
| Asunto               | Articulación estrategia de permanencia |               |                               |     |         |                     |                       |     |
| Asistentes           | Se anexa listado de asistencia         |               |                               |     |         | Asistentes Externos | N/A                   |     |
| Fecha de Elaboración | 30-09-2025                             | Elaborado por | Nancy Carolina Hurtado Bernal |     |         |                     | Próxima Reunión       | N/A |

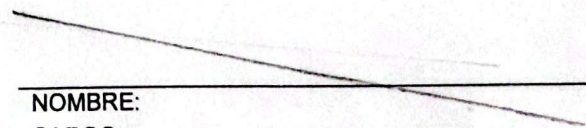
La Rectora solicita que los datos de los estudiantes priorizados y no contactados de la sede Primavera sean enviados por correo o WhatsApp antes del 1 de octubre.

Se Facilitará la revisión del récord de asistencias de los estudiantes pendientes por contacto telefónico, de la sede Jazmín con el apoyo del Secretario y la Coordinadora de la jornada de la tarde.

Para los estudiantes que no logren ser contactados, la solicitud de actualización de datos de contacto se realizará mediante oficio formal de la dirección de Cobertura.

  
 NOMBRE: Nancy Carolina Hurtado Bernal  
 CARGO: Profesional Psicólogo(a)

  
 NOMBRE: Nancy Carolina Hurtado Bernal  
 CARGO: Profesional Psicólogo(a)

  
 NOMBRE: Nancy Carolina Hurtado Bernal  
 CARGO: Profesional Psicólogo(a)

|                                                                                                                                            |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <br>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ<br>DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN | <b>Lista de Asistencia</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|

|                            |                                        |               |                          |                                 |         |                    |          |
|----------------------------|----------------------------------------|---------------|--------------------------|---------------------------------|---------|--------------------|----------|
| <b>Tema de la Reunión:</b> | Articulación estrategia de Permanencia |               | <b>Área Responsable:</b> | Dic. Cobertura – Fundación Plan |         |                    |          |
| <b>Fecha:</b>              | 30/sep/2025                            | <b>Lugar:</b> | IED. Colegio El Jazmín   | <b>Hora Inicio:</b>             | 11:00am | <b>Hora Final:</b> | 11:45 am |

| No. | Nombre Completo        | Documento de identidad |           | Tipo de vinculación <sup>2</sup> | Cargo/Rol                   | Entidad/Dependencia SED/IED/DLE/Otro | Localidad  | No. telefónico de Contacto | Correo Electrónico   | Firma           |
|-----|------------------------|------------------------|-----------|----------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|------------|----------------------------|----------------------|-----------------|
|     |                        | Tipo <sup>1</sup>      | Número    |                                  |                             |                                      |            |                            |                      |                 |
| 1   | Edna Beatriz Vargas    | CC                     | 102406940 | PT                               | Supervisión Local           | Fundación Plan                       | Pun Aranda | 3213652927                 | ednabv@Plan.org.co   | Edna Vargas     |
| 2   | Alfonso Jimenez        | CC                     | 52453314  | OPS                              | Contratista                 | SED                                  | Pun Aranda | 301624653                  | ajimenez1@ed.gov.co  | Alfonso Jimenez |
| 3   | Yenny A. Tiquin        | CC                     | 7262876   | OP                               | Docente                     | Col. El Jazmín                       | ↓ 6        | 300775586                  | edborgula@ed.gov.co  |                 |
| 4   | Nancy Carolina Hurtado | CC                     | 52971371  | PT                               | Profesional Psicopedagógica | Fundación Plan                       | Pun Aranda | 310778473                  | Nhurtado@Plan.org.co |                 |
| 5   |                        |                        |           |                                  |                             |                                      |            |                            |                      |                 |
| 6   |                        |                        |           |                                  |                             |                                      |            |                            |                      |                 |
| 7   |                        |                        |           |                                  |                             |                                      |            |                            |                      |                 |
| 8   |                        |                        |           |                                  |                             |                                      |            |                            |                      |                 |
| 9   |                        |                        |           |                                  |                             |                                      |            |                            |                      |                 |
| 10  |                        |                        |           |                                  |                             |                                      |            |                            |                      |                 |
| 11  |                        |                        |           |                                  |                             |                                      |            |                            |                      |                 |
| 12  |                        |                        |           |                                  |                             |                                      |            |                            |                      |                 |
| 13  |                        |                        |           |                                  |                             |                                      |            |                            |                      |                 |
| 14  |                        |                        |           |                                  |                             |                                      |            |                            |                      |                 |
| 15  |                        |                        |           |                                  |                             |                                      |            |                            |                      |                 |
| 16  |                        |                        |           |                                  |                             |                                      |            |                            |                      |                 |

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad [www.educacionbogota.edu.co/transparencia/politicas](http://www.educacionbogota.edu.co/transparencia/politicas)

**Convenciones:**  
 1. Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro.  
 2. Tipo de vinculación: DC De carrera/PR Provisional/PT: Planta Temporal/ OPS: Contrato por prestación de servicios/LN Libre nombramiento y remoción.

**Nota:** En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato.